

Municipiul
Sighișoara



DIRECȚIA DE
ASISTENȚĂ SOCIALĂ
SIGHIȘOARA



Iceland
Liechtenstein
Norway grants

CAIET DE SARCINI

privind achiziția contractului de execuție lucrări pentru obiectivul de investiții:

„Lucrări de reparație și igienizare imobil în vederea amenajării unui centru medical, satul Hetiur, strada Principală nr. 121, municipiul Sighișoara”

Aplicație de proiect: Sănătatea ta contează! - Servicii de prevenție, asistență medicală și educație pentru sănătate pentru grupurile vulnerabile

Denumire apel : Îmbunătățirea accesului la serviciilor de sănătate în special pentru grupurile vulnerabile, inclusiv Romi

Program: Provocări în sănătatea publică la nivel european

Sursa principală de finanțare: Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European 2014-2021

Beneficiar: MUNICIPIUL SIGHIȘOARA



MUNICIPIUL SIGHIȘOARA

Piața Muzeului nr. 7 Sighișoara cod. 545400 jud. Mureș România
Tel. 0040-265-771280 Fax: 0040-265-771278
E-mail: primaria@sighisoara.org.ro Web: www.sighisoara.org.ro

Serviciul Achiziții, Investiții, Fonduri Europene
Nr. 3.949/VIII.2/ 01.02.2023



Probat, Primar
U Ioan - Iulian

CAIET DE SARCINI

privind achiziția contractului de execuție lucrări pentru obiectivul de investiții:

„Lucrări de reparație și igienizare imobil în vederea amenajării unui centru medical, satul Hetiur, strada Principală nr. 121, municipiul Sighișoara”

1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentele achiziției și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se va elabora propunerea tehnică și financiară.

Prevederile prezentului Caiet de sarcini nu anulează obligațiile executantului de a respecta legislația, normativele și standardele specifice, aplicabile, aflate în vigoare la data executării lucrărilor.

Acest Caiet de Sarcini definește standardele minime pentru execuția lucrării.

În cazul în care se indică anumite procedee speciale, mărci, etc. se vor citi ca fiind însoțite de mențiunea „sau echivalent”.

2. Date generale

Denumirea achiziției: Execuție lucrări pentru obiectivul de investiții: **„Lucrări de reparație și igienizare imobil în vederea amenajării unui centru medical, satul Hetiur, strada Principală nr. 121, municipiul Sighișoara”**

Beneficiarul Investiției:, Municipiul Sighișoara , Str. Piața Muzeului nr. 7;

Amplasament: satul Hetiur, strada Principală nr. 121, Municipiul Sighișoara;

Tipul achiziției : Execuție lucrări;

Sursa de finanțare: Ministerul Sănătății și Municipiul Sighișoara

3. Obiectul achiziției de lucrări:

Obiectul prezentei achiziții îl constituie execuția lucrărilor aferente obiectivului: **„Lucrări de reparație și igienizare imobil în vederea amenajării unui centru medical, satul Hetiur, strada Principală nr. 121, municipiul Sighișoara”.**

Execuția lucrărilor se va realiza conform documentației tehnice faza *DALI*, elaborată de S.C. DIA Proiect Instal S.R.L, atașată prezentului Caiet de Sarcini și care face parte integrantă din documentația de atribuire.

4. Prezentarea obiectului contractului

4.1. Necesitatea și oportunitatea investiției

Municipiul Sighișoara a semnat contractul de finanțare pentru implementarea Proiectului: Sănătatea ta contează! - Servicii de prevenție, asistență medicală și educație pentru sănătate pentru grupurile vulnerabile.

Proiectul cuprinde, în cadrul Activității 1: Înființarea Centrului de Îngrijire și Ocrotire a Sănătății ÎMPREUNĂ și a serviciului Caravana Medicală.

Centrul de Îngrijire se va organiza în imobilul care se află în zona rurală, în intravilanul satului Hetiur, nr. 121 (localitate componentă a UAT Sighișoara), zona Hetiur fiind situată în partea de nord a municipiului Sighișoara, la aproximativ 8 km de acesta.

Atât imobilul cât și terenul constituie bunuri imobile aflate în proprietatea municipiului Sighișoara - Casa C.1. din localitatea Hetiur, nr. 121, jud. Mureș, Top 337, 338, fac parte din domeniul public și sunt situate în intravilanul municipiului Sighișoara

4.2. Lucrări executate în baza contractului

Se vor executa lucrările descrise în cadrul documentației tehnice faza *DALI* – „**Lucrări de reparație și igienizare imobil în vederea amenajării unui centru medical, satul Hetiur, strada Principală nr. 121, municipiul Sighișoara**”, elaborată de S.C. DIA Proiect Instal S.R.L, atașată prezentului caietului de sarcini.

Descrierea generală a lucrărilor:

Cladirea analizată aparține domeniului public și este situată în intravilanul satului Hetiur, jud. Mureș, str. Principală nr.121, UAT Sighișoara, are forma geometrică a literei "L" și este compusă din demisol parțial și parter, orientarea clădirii fiind pe direcția NV-SE.

Din punctul de vedere al tipologiei clădirilor civile, imobilul se caracterizează prin:

- Zona teritorial - rurală
- Clasa de importanță a clădirii – III
- Regim de înălțime Parter+Demisol parțial;
- Arie construită (suprafața la nivelul solului)= 267,50 mp;
- Arie desfășurată =339,50 mp;
- Suprafață totală arabil +curți construcții = 2224 mp.

Soluțiile de reabilitare și igienizare care se propun la nivelul anvelopei clădirii pentru a se amenaja un centru medical rural, sunt următoarele:

Invelitoare și sarpanta: Soluția constă în înlocuirea elementelor de sarpanta deteriorate și înlocuirea sistemului de invelitoare.

Perete exterior caramida: Soluția de reabilitare și igienizare a peretilor constă în desfacerea tencuielilor existente, impermeabilizarea și tratarea peretilor cu soluții antimucegai, refacerea tencuielilor și vopsirea acestora;

Perete demisol PEDSE: Soluția de reabilitare și igienizare a peretelui constă în desfacerea tencuielilor existente, impermeabilizarea și tratarea peretilor cu soluții antimucegai, aplicarea unui strat de hidroizolație, refacerea tencuielilor interioare și vopsirea acestora.

Planșeu pe sol la demisol : Având în vedere că se intenționează ca încăperile de la demisol, să-și schimbe destinația din pivniță în arhivă, este necesar să se intervină asupra pardoselii la nivelul demisolului. Actualmente, pardoseala este din pamant batătorit. Se va săpa pentru realizarea unui strat de

pietris de 10 cm.grosime, urmat de sapa minim 4 cm.grosime, hidroizolatie, bariera de vapori, placa de beton slab armata 10 cm.grosime si finisaj pardoseala. Se va pastra inaltimea libera actuala a incaperilor.

Planseu pe sol la parter: Solutia consta in repararea straturilor existente inclusiv placa de beton, in fiecare incapere si executarea stratului de finisaj – tarkett.

Planseu peste parter: Solutia consta desfacerea tencuiei pe trestie, inlocuirea podinei la nivelul podului, adaugarea unui strat de vata minerala de 15 cm.grosime intre grinzile de tavan, si a unei bariere de vapori in pod, tavanuirea cu rigips pe suport din structura metalica.

Tamplaria: Tamplaria va fi inlocuita integral cu tamplarie de PVC cu geam termoizolant tip Tripan, Low-E Argon;

Instalatii: Refacerea integrala a circuitelor de iluminat si prize si montarea unei centrale termice in condensatie si a circuitelor de incalzire si acm.

Compartimentarea si executare a 3 grupuri sanitare si a unui camere tehnice, reabilitare pridvor si executarea unui rampe pentru persoane cu dezabilitati, executarea si montarea de balustare, executarea unui trotuar de acces, montarea unei fose septice si executare unei fantani.

4.3 Organizarea de șantier

- Zona de lucru va fi stabilită de comun acord cu Primăria, incinta de lucru va fi înconjurată de panouri amovibile. În incintă se vor amplasa o cabină WC ecologic, o baracă pentru scule și pentru vestiar. Tot în incintă vor fi asigurate suprafețe pentru depozitarea temporară a materialelor. În ceea ce privește sursele de apă și energie electrică vor fi asigurate prin grija constructorului cu sprijinul Primăriei municipiului Sighișoara. Alte utilități nu sunt necesare.

4.4. Durata de execuție lucrări – 3 luni de la data ordinului de începere a lucrărilor.

Ofertantul va prezenta, în cadrul propunerii tehnice, graficul de realizare a lucrărilor.

4.5. Perioada de garanție minimă :

Perioada de garanție pentru lucrări este de minimum 2 ani de la recepția la terminarea lucrărilor.

5. Raspunderi si obligatii

5.1 **Executantul** trebuie să aibă în vedere măsurile organizatorice si tehnologice corespunzatoare pentru respectarea strictă a prezentului caiet de sarcini:

5.1.1 Obiectul contractului ce rezultă din această procedură este execuția tuturor lucrărilor identificate in documentele mentionate la capitolul 3 și include:

- i. participare la recepția lucrărilor;
- ii. participare la elaborarea Cărtii tehnice a construcției;
- iii. achiziționarea tuturor materialelor și produselor necesare, a tuturor utilajelor, mijloacelor și echipamentelor (inclusiv orice utilaj de ridicare sau manipulare) necesare pentru execuția lucrărilor;
- iv. orice activitate sau lucrare provizorie necesară pentru pregătirea șantierului
- v. transportul la șantier a oricăror materiale, utilaje, componente și echipamente de lucru, a oricărui mijloc normal sau extraordinar necesar pentru execuția lucrărilor;
- vi. orice testare și teste relevante, așa cum sunt aceste testări și teste solicitate prin legislația și reglementările în domeniul sistemului de asigurare a calității în construcții;
- vii. orice consumabile necesare pentru execuția lucrărilor și realizarea testărilor;
- viii. întreținerea normală și extraordinară a lucrărilor până la predarea acestora către beneficiar;
- ix. activități și consumabile necesare pentru menținerea șantierului curat și funcțional, demontarea și îndepărtarea oricăror lucrări sau activități provizorii;

x. remedierea, pe propria cheltuială, a defectelor calitative apărute din vina sa, atât în perioada de execuție, cât și în perioada de garanție stabilită potrivit legii;

Termenii și condițiile contractului includ și o garanție pentru execuția lucrărilor de 2 ani.

5.1.2 Procesele verbale de recepție calitativă, lucrări ascunse trebuie elaborate de executant, date și semnate de către acesta.

5.1.3 Situațiile de lucrări vor fi însoțite de un centralizator al situațiilor de plată semnate de reprezentantul beneficiarului și executant. Situațiile de plată pentru lucrările executate și centralizatoarele situațiilor de plată trebuie semnate cu numele menționat în clar, ștampilate și date de reprezentantul legal al beneficiarului și de executantul lucrării. Atât pe centralizator, cât și pe situațiile de plată trebuie să apară scris numărul situației de plată, data și perioada de execuție a lucrărilor. Situațiile de lucrări prezentate trebuie să respecte articolele, unitățile de măsură, cantitățile și prețurile oferite.

5.1.4 Executantul este responsabil de prezentarea pentru fiecare situație de plată în parte a documentelor de calitate (de exemplu: certificate de calitate/conformitate pentru bunurile puse în operă, buletine de analiză a materialelor încorporate, buletine de încercări, agremente tehnice, condică de betoane etc.) prevăzute în prevederile legale în vigoare și de predarea cărții tehnice a lucrării

6.2 Beneficiarul își asuma următoarele obligații principale :

- Predarea către Executant a amplasamentului lucrărilor ;
- Furnizarea la cererea Executantului a oricăror informații pe care le deține și care sunt necesare pentru îndeplinirea contractului ;
- Obținerea autorizațiilor care cad în sarcina Beneficiarului ;
- Plata corespunzătoare și la termenele contractuale a lucrărilor executate de Executant;
- Comunicarea în timp util către Executant a identității reprezentanților Beneficiarului în șantier

6.2.1 **Beneficiarul** lucrarilor va deconta sumele de bani la nivelul cantităților real executate și confirmate de către reprezentanții beneficiarului.

6.2.2 La fiecare situație de lucrări prezentată spre decontare se vor anexa:

- Procesele verbale de lucrări ce devin ascunse;
- Procese verbale de recepție calitativa;
- Certificate de calitate , Certificate de conformitate;

7. Materiale utilizate – condiții de calitate

Materialele utilizate vor respecta condițiile caietelor de sarcini pe obiecte și ale standardelor în vigoare.

Depozitarea materialelor pe șantier, dacă este cazul, se va face în spații amenajate corespunzător, care să ferească materialele de ploie, arși, inundații, amestecări accidentale, etc.

Executantul va solicita furnizorilor certificate de calitate pentru materialele achiziționate, certificate care vor fi prezentate organelor de control ori de câte ori acestea sunt solicitate.

8. Verificarea calitatii

În activitatea de control tehnic al calității se va respecta sistemul de evidență stabilit prin reglementările în vigoare. Verificarea calitatii materialelor componente și a execuției lucrărilor se va face în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

În cazul în care loturile de materiale aprovizionate nu îndeplinesc condițiile de calitate garantate, se interzice utilizarea lor și se înștiințează producătorul și beneficiarul în termen de maximum 48 ore de la constatare.

Nu se considera valabile procesele verbale încheiate numai de constructor.

În procesele verbale se vor preciza constatările rezultate, dacă corespund proiectului și dacă se admite trecerea la executarea fazei următoare.

Nu se admite trecerea la o nouă fază de execuție înainte de încheierea procesului verbal la faza precedentă, dacă aceasta urmează să devină o lucrare ascunsă.

Dacă se constată neconcordanțe față de proiect sau de prescripțiile tehnice se vor stabili și consemna măsurile de remediere necesare și se va încheia un nou proces verbal de constatare după executarea acestora.

Dacă nu sunt îndeplinite condițiile de calitate prevăzute în prezentul caiet de sarcini beneficiarul și proiectantul vor analiza măsurile ce se impun pentru remedierea neconformităților.

9. Recepția lucrărilor

Recepția constituie o componentă a sistemului calității în construcții și prin actul de recepție se certifică faptul că executantul și-a îndeplinit obligațiile în conformitate cu prevederile contractului și a documentației de execuție. Pentru a se putea ține o evidență strictă a lucrărilor executate toate actele privind execuția vor fi păstrate îngrijit și apoi introduse în "Cartea tehnică".

Recepția lucrărilor se va efectua în conformitate cu HG nr. 343/18.05.2017 și cu normativele în vigoare.

Recepția se realizează în două etape :

- recepția la terminarea lucrărilor;
- recepția finală, la expirarea perioadei de garanție.

10. Protecția muncii

Pe durata executării lucrărilor se vor lua toate măsurile pentru securitatea și protecția muncii, pentru lucrări electrice și de drumuri respectându-se actele normative în vigoare: Regulamentul privind protecția și igiena muncii în construcții aprobat prin Ordinul M.L.P.A.T. nr. 91/ N / 15.03.1993;

- Norme generale de protecție a muncii elaborate de Ministerul Muncii și Protecției Sociale și Ministerul Sănătății, ed.2000;
- Legea nr. 319/14.07.2006 privind securitatea și sănătatea în muncă.
- Norme specifice de protecția muncii pentru manipularea, transportul prin purtare și cu mijloace nemecanizate și depozitarea materialelor;

Este obligatorie efectuarea periodică a instructajului de protecția muncii, corespunzător procesului de execuție.

Pe timpul lucrărilor se vor lua toate măsurile privind asigurarea personalului și utilajelor față de circulația autovehiculelor și se vor instala panouri avertizoare pentru restricție de viteză.

Se va acorda atenție deosebită la următoarele:

- la execuția lucrărilor de săpătură se va dirija circulația (dacă este cazul) pe timpul lucrului pentru a preveni eventualele accidente;
- pe timpul nopții șanțurile vor fi semnalizate luminos;
- se va acorda atenție la lucrul cu obiecte ascuțite pentru a nu deteriora alte instalații subterane existente;
- se vor aplica măsuri de protecție specifice în apropierea instalațiilor electrice.

11. Protecția mediului

După terminarea lucrărilor se vor elimina toate materialele rămase la lucrare. De asemenea, se vor dezafecta și reda folosinței inițiale terenul ocupat cu drumurile de acces și cu platformele de lucru.

Lucrările prevăzute în acest proiect nu emana în mediul ambiant substanțe toxice sau reziduale care să altereze în vreun fel calitatea apei, aerului, solului sau subsolului, deci nu influențează negativ mediul înconjurător.

Executantul va lua măsurile prevăzute în Legea protecției mediului nr. 137/21.12.1995 cu modificările ulterioare (Legea 295/29.06.2006, etc).

12. ANALIZA RISCURILOR, RECOMANDARI/ MASURI/ STRATEGII PENTRU REDUCEREA/ ELIMINAREA PRODUCERII ACESTORA

Pentru analiza proiectului de investiții s-au luat în considerare riscurile ce pot apărea atât în perioada de implementare a proiectului cât și în perioada de exploatare a obiectivului de investiție.

RISCURI TEHNICE

Aceasta categorie depinde direct de modul de desfășurare al activităților prevăzute în planul de acțiune al proiectului, în faza de execuție și în perioada de exploatare:

- Etapizarea eronată a lucrărilor;
- Executarea defectuoasă a unei sau unor părți din lucrări; nerespectarea programului de întreținere și reparații;
- Lucrări de întreținere defectuoase, care vor impune execuția de reparații capitale.

Administrarea acestor riscuri constau în:

- Planificarea logică și cronologică a activităților cuprinse în planul de acțiune au fost prevăzute marje de eroare pentru etapele mai importante ale proiectului;
- Se va urmări respectarea specificațiilor referitoare la materialele, echipamentele și metodele de implementare a proiectului;
- Se va solicita furnizărilor echipamentelor și instalațiilor, instruirea personalului responsabil cu întreținerea și exploatarea acestora. Procesul de recrutare a personalului va avea în vedere calificarea corespunzătoare posturilor.

RISCURI FINANCIARE:

- Creșterea nejustificată a preturilor de achiziție pentru utilajele și echipamentele implicate în proiect; Modificări majore ale cursului de schimb;
- Administrarea riscurilor financiare:
- Asigurarea condițiilor pentru sprijinirea liberei concurențe pe piața, în vederea obținerii unui număr cât mai mare de oferte conforme în cadrul procedurilor de achiziție lucrări, echipamente și utilaje; Estimarea cât mai realistă a creșterii preturilor pe piața;
- Includerea în proiect a unor sume pentru cheltuielile neprevăzute;

RISCURI LEGATE DE ESECUL DE FURNIZARE

În cadrul procesului de achiziție privind contractul de lucrări se poate ca să nu existe operatori economici care să dorească să execute contractul în condițiile prevăzute în caietul de sarcini, la prețul maxim specificat, sau în termenul specificat. Aceasta ar însemna reluarea procesului de achiziție, ceea ce ar duce la întârzierea lucrărilor.

Alta situație ar fi aceea a contestațiilor ce ar putea apărea și care atrage întârzierea începerii lucrărilor.

Eșecul în achiziții poate fi evitat printr-o serie de măsuri, cum ar fi:

- Respectarea cât mai riguroasă a reglementărilor privind achizițiilor publice, pentru a evita contestațiile;
- Popularizarea pe scară mai largă a proiectului, fără a încălca prevederile privind achizițiile publice și fără a favoriza vreun agent economic, pentru ca piața constructorilor să fie pregătită.

RISCURI INSTITUTIONALE

- Comunicarea defectuoasă între entitățile implicate în implementarea proiectului și executanții contractelor de lucrări și achiziții echipamente și utilaje.
- Modul de gestionare a acestor riscuri se realizează prin alegerea executantului în funcție de experiența acestuia.

RISCURI LEGALE

Aceasta categorie de riscuri este greu de controlat deoarece nu depinde direct de beneficiarul proiectului: Obligatorietatea repetării procedurilor de achiziții datorită gradului redus de participare la

licitații ; Obligatorietatea repetării procedurii lor de achiziții datorită numărului mare de oferte neconforme primite în cadrul licitațiilor;

Instabilitatea legislativă - frecvența modificărilor de ordin legislativ, modificări ce pot influența implementarea proiectului.

13. MASURATORI AFERENTE PROGRESULUI FIZIC AL LUCRARILOR EXECUTATE

Monitorizarea procesului de implementare a contractului se va asigura de către reprezentanții Beneficiarului.

Acceptarea lucrărilor se va face pentru cantitățile real executate, rezultate din măsurători și înscrise în foile de atașament. Situațiile de plată se vor întocmi folosind prețurile unitare și încadrarea lucrărilor în articolele de deviz (poziția și denumirea lor) din devizele anexa la contract. Măsurătorile vor fi efectuate de către reprezentanții Beneficiarului împreună cu reprezentantul Executantului. Pentru lucrările ce devin ascunse măsurătorile se fac la finalizarea acestora.

14. PROGRESUL LUCRARILOR EXECUTATE, MECANISM DE PLATĂ

Pot fi făcute Executantului plăți intermediare/finale, în baza situațiilor de lucrări realizate și aprobate de către reprezentanții Beneficiarului,

Beneficiarul se obligă să recepționeze și să plătească lucrările executate dacă acestea corespund calitativ și cantitativ prevederilor documentației de atribuire, ofertei și legilor în vigoare și a fost finalizată procedura de recepție a lucrărilor.

Lucrările parțiale/finale executate vor fi decontate pe baza verificării și certificării de către reprezentanții Beneficiarului, a situațiilor de plată însoțite de documentele justificative aferente, avându-se în vedere doar lucrările efectiv (real) executate și calitatea acestora. Decontarea lucrărilor se va realiza în raport cu progresul lucrărilor.

Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție.

Recepționarea de către Beneficiar a lucrării (fie că este vorba de recepția la terminarea lucrării sau recepția finală) nu înlătură răspunderea Executantului pentru viciile ascunse ale acesteia. Executantul este exonerat de răspundere numai dacă dovedește că viciile rezultă din deficiențe ale expertizelor sau planurilor arhitectului ori ale inginerului ales de către beneficiar.

15. MODUL DE ÎNTOCMIRE A PROPUNERII TEHNICO - FINANCIARE

Oferta tehnico - financiară va cuprinde următoarele informații și documente:

- Graficul fizic și valoric de execuție, pe luni calendaristice, la nivel de categorie de lucrări (deviz), care să ilustreze succesiunea tehnologică de realizare a lucrărilor, ordinea și derularea în timp a activităților pe care ofertantul propune să le îndeplinească pentru realizarea lucrărilor;
- Se vor prezenta, Formulare F1, F2, F3, F4, F5, C6, C7, C8, C9, evaluate în propriile prețuri ale ofertantului, cu respectarea informațiilor și a cantităților de lucrări din documentația tehnică fază DALI, pusă la dispoziția ofertanților, în care se va înscrie valoarea totală a lucrărilor. Formularele F1-F3 completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.
- Se vor completa formularele puse în secțiunea "Formulare".

La elaborarea ofertelor, ofertanții au deplină libertate să utilizeze propriile tehnologii de execuție cu propriile consumuri de resurse, dar numai cu respectarea prevederilor legale în vigoare și a tehnologiilor de execuție reglementate prin normative tehnice în domeniul lucrărilor supuse procedurii de atribuire.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- execuția tuturor lucrărilor prevăzute în listele de cantități din cadrul documentației de atribuire, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare,
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor,
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în operă a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

19. REGLEMENTĂRI LEGISLATIVE, STANDARDE ȘI NORME TEHNICE

Principalele reglementari legislative:

- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr. 50/1991 republicată, cu completările și modificările ulterioare;
- Ordin nr. 839 din 12 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- HG 343/2017 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea 319/2006 privind securitatea și sănătatea în munca;
- C16/1984 Normativ pentru realizarea pe timp friguros a lucrărilor de construcții și a instalațiilor aferente
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor
- Alte legi și normative în vigoare

ANEXE LA CAIETUL DE SARCINI

DALI (parti scrise, parti desenate).

Verificat,

Manager Proiect: Victor Moldovan



Întocmit: Cons. Carmen Marinescu

